



LEBLANC BOURQUE ARSENAULT INC.
Société de comptables professionnels agréés

Offre d'emploi

Responsable de dossiers en certification

Leblanc Bourque Arsenault inc., société de comptables professionnels agréés, se distingue par le dynamisme et la compétence de son personnel. Situé dans la Baie-des-Chaleurs en Gaspésie, notre cabinet dessert une clientèle diversifiée qui sollicite nos services en certification et en fiscalité depuis plus de 35 ans.

Nous souhaitons accueillir dans notre cabinet une personne reconnue pour son jugement professionnel, sa capacité à travailler en équipe et son aisance à communiquer pour pourvoir le poste de responsable de dossiers en certification. À titre de responsable de dossiers en certification à notre cabinet, vos compétences seront principalement sollicitées pour mener à bien des missions d'examen et d'audit incluant la préparation des déclarations d'impôts des organisations.

LBA inc. est un cabinet qui favorise l'équilibre travail et mode de vie et qui est reconnu pour la gestion humaine de ses 35 ressources. Nous sommes une équipe dynamique qui accorde autant d'énergie à la rigueur au travail qu'au plaisir en travaillant.

Exigences

- Être titulaire d'un baccalauréat en comptabilité ;
- Avoir un minimum de 3 années d'expérience en cabinet comptable;
- Être membre de l'ordre des CPA est un atout;
- Posséder une aisance dans l'utilisation des technologies.

Conditions

- Salaire et avantages sociaux concurrentiels ;
- Poste permanent temps plein;
- Rémunération pour l'ensemble des heures travaillées.

Entrée en fonction : à convenir avec le ou la candidat(e) retenu(e)

Ce poste vous inspire et vous désirez des précisions supplémentaires? Communiquez avec Nadine Allard, directrice des ressources humaines par téléphone au 418 759-3468 ou par courriel : nallard@lbainc.com

Visitez notre site internet <https://lbainc.com/>